

# Verfahrensinformationen zum Abitur 2020

## 1. Allgemeine Informationen

Die vorliegenden Informationen stellen eine Übersicht der Regelungen am Maximilian-Kolbe-Gymnasium Wegberg dar, die für die Abiturprüfungen unter den derzeitigen Bedingungen der Corona-Pandemie gelten. Soweit auf diesem Blatt zusammengetragene Regelungen den Informationen z.B. des Begleitschreibens zur Abiturzulassung widersprechen, gelten die hier abgedruckten Regelungen, da die anderen verfügbaren Informationsmaterialien nicht speziell auf die Sondersituation des diesjährigen Abiturs zugeschnitten sind.

Die derzeitigen Vorschriften des Kreisgesundheitsamtes Heinsberg legen fest, dass niemand an Prüfungen teilnehmen darf, der Symptome einer Corona-Erkrankung aufweist. Soweit entsprechende Symptome vorliegen, ist man von den Prüfungen ausgeschlossen und muss sich umgehend testen lassen. Sollte der Test negativ ausfallen, wird man dennoch vom Kreisgesundheitsamt zur Sicherheit für 14 Tage von der Teilnahme an schulischen Veranstaltungen (und somit auch von den Prüfungen) ausgeschlossen und verbleibt vorsorglich in Quarantäne; einziger Ausweg wäre, dass auf Basis eines negativen Tests ein Arzt wörtlich attestiert, dass "eine Corona-Infektion ausgeschlossen ist" - es ist aber fraglich, ob das irgendein Arzt tun wird. Im Fall eines positiven Tests müssen auch alle Kontaktpersonen unter Quarantäne gestellt werden.

Wie in den vorgenannten Fällen (individuelle oder gruppenweise Quarantäne) mit dem weiteren Abiturverfahren zu verfahren ist, ist leider bisher immer noch nicht geklärt.

Alle Vorgaben für den Ablauf des diesjährigen Abiturs sollen gewährleisten, dass trotz der bestehenden Pandemie eine gefahrlose Durchführung der Prüfungen möglich ist. Insofern appellieren wir auch dringend an alle Abiturient\*innen, die hier zusammengetragenen Vorgaben einzuhalten, so dass der Infektionsschutz gewährleistet werden kann.

Die Dynamik der derzeitigen Situation mit immer neuen Entwicklungen und Vorgaben, die wir berücksichtigen müssen, könnten es notwendig machen, dass noch Änderungen an den bestehenden Planungen vorgenommen werden müssen. Insofern bitten wir alle Abiturient\*innen, kontinuierlich die Homepage unserer Schule im Blick zu halten, über die wir notwendig werdende Veränderungen ankündigen werden.

## 2. Schriftliche Abiturprüfungen im 1.-3. Abiturfach

Sämtliche Klausuren für die Haupttermine im 1.-3. Abiturfach finden im **Forum Wegberg** statt. Eine Ausnahme stellen hier lediglich der Klausurtermin am 18.05.2020 (Latein / Niederländisch), da an diesem Tag lediglich sechs Schüler\*innen schreiben, sowie die Klausur in Kunst (25.05.2020) dar; diese Klausuren werden in der Schule in Raum 310 geschrieben. Zudem werden alle notwendig werdenden Nachschreibtermine in der Schule stattfinden. Sollte es hiervon Abweichungen geben (z.B. aufgrund einer größeren Anzahl an Schüler\*innen, die zu einem bestimmten Nachschreibtermin nachschreiben müssen, werden wir darüber gesondert informieren.

Entgegen der Ankündigung auf dem Begleitschreiben zur Zulassung werden alle Schüler\*innen gebeten, sich bereits gegen **8:30 Uhr** am Forum Wegberg einzufinden. Das Forum wird **einzel**n unter Einhaltung des vorgeschriebenen Sicherheitsabstandes betreten. Vor dem Eintritt in den Klausurbereich müssen alle Schüler\*innen zunächst die Hände waschen, erst danach darf der Hauptsaal, in dem die Klausur geschrieben wird, betreten werden.

Mitgebrachte **Taschen und Jacken** werden im Klausorraum im vorderen Bereich jeweils außen rechts bzw. außen links neben den Tischen der Aufsichten abgelegt. Zum jeweiligen Platz dürfen lediglich Schreibmaterialien, soweit zugelassen der Taschenrechner sowie Getränke und Speisen mitgenommen werden; alle **Handys** sowie **SmartWatches** werden im ausgeschalteten Zustand (nicht nur stumm geschaltet!) auf die quer stehenden Tische in der Mitte des Raumes gelegt. Inge-

samt empfiehlt es sich, zu den Klausuren **möglichst wenig Sachen** mitzubringen - Schreibmaterial, je nach Fach der Taschenrechner sowie Verpflegung reichen aus!

Der gesamte Hauptraum ist in zwei Bereiche aufgeteilt, jeweils links und rechts von einer quer stehenden Tischreihe. Anhand von Markierungen im Vorraum kann man erkennen, welche Kurse auf welcher Seite des Raumes sitzen. Alle Schüler\*innen der Kurse einer Seite sitzen in alphabetischer Sortierung, einen Sitzplan für den jeweiligen Tag gibt es am Eingang zum Hauptraum. Im Regelfall werden aber auch zu Beginn des Einlasses bereits die namentlich beschrifteten Klausurbögen auf den jeweiligen Plätzen liegen. Zudem findet man am eigenen Platz bereits alle Hilfsmaterialien, die bei einem bestimmten Fach zugelassen sind (z.B. Atlanten, Wörterbücher der Fremdsprachen, Formelsammlung). Alle bereits verteilten Materialien müssen liegen gelassen werden, bis die eigentliche Klausur beginnt.

Eine Ausnahme hierzu stellt der in jeder Klausur zulässige **Duden** dar. Da wir nicht genügend Duden-Exemplare für alle Schüler\*innen vorhalten können, werden auf der Bühne einige Duden-Exemplare sowie Zerstäuber für Desinfektionsmittel liegen. Die Duden-Exemplare dürfen nicht mit zum eigenen Platz genommen werden - das Nachschlagen ist lediglich am Bühnenrand möglich. Vor der Benutzung des Dudens sind **zwingend** die Hände mit dem bereitgestellten Desinfektionsmittel zu reinigen, damit nicht über die Duden-Exemplare, die von mehreren Schüler\*innen benutzt werden müssen, eventuell Viren weitergegeben werden.

An ihren Arbeitstischen, die so positioniert sind, dass die gebotenen Abstände eingehalten werden können, setzen sich die Schüler\*innen bitte mittig, da dies die Sitzposition ist, von der aus die Einhaltung des Mindestabstandes bestimmt wurde. Wer den eigenen Arbeitsplatz verlassen muss (z.B. für Toilettengänge, zum Nachschlagen in den Duden-Exemplaren etc.), benutzt bitte ausschließlich die Gänge in **Längsrichtung** (also vom Bühnenbereich in Richtung Ausgangsbereich), keinesfalls die Gänge in Querrichtung zwischen den Reihen!

Zusätzliche Klausurbögen oder Konzeptblätter erhält man bei der Aufsicht, die entsprechende Vorräte zur Verfügung hat und protokollieren muss, wenn weitere Bögen ausgegeben werden.

Toilettengänge sind während der Klausur durchgängig möglich; die Regelung, dass während der schulischen Pausenzeiten keine Benutzung der Toiletten erfolgen darf, entfällt für die Klausuren im Forum natürlich. Natürlich darf immer nur ein(e) Schüler(in) zur gleichen Zeit auf Toilette, selbst wenn man unterschiedliche Fächer schreibt. Bitte gerade bei Toilettengängen auf die strikte Einhaltung der Hygieneregeln achten.

Am Ende der Klausur verbleiben alle bereits vorgefundenen Materialien (Atlanten, Fremdwörterbücher, Formelsammlungen) auf den Plätzen. Für die Abgabe der Klausuren werden bei der Aufsicht Tische bereit stehen, auf denen die Klausuren nach Kursen sortiert gesammelt werden. Bitte bei der Abgabe nicht vergessen, dass **sämtliche** ausgegebenen oder nachträglich bei der Aufsicht geholten Materialien (Aufgabenstellungen, Klausurbögen, Konzeptblätter) auch wieder abgegeben werden müssen! Das Fehlen von Materialien muss nach APO-GOST als Täuschungsversuch gewertet werden.

Da wir in einem großen Raum schreiben, bitten wir insbesondere bei parallelen Klausuren von Leistungs- und Grundkursen die Schüler\*innen des Grundkurses, die entsprechend früher fertig sind, den Klausorraum leise zu verlassen, sodass die Mitschüler\*innen nicht gestört werden.

Noch ein organisatorischer Hinweis: Bitte denkt dran, dass es am Forum so gut wie keine tagsüber kostenlosen Parkplätze gibt - und dass die Höchstparkdauer mit Parkschein hier lediglich vier Stunden beträgt!

## 3. Mündliche Abiturprüfungen im 4. Abiturfach

Im Gegensatz zur ursprünglichen Planung finden alle mündlichen Prüfungen in den Räume **306-318** statt, der Vorbereitungsraum werden die Räume **301-304** sein. Dies führt auch hinsichtlich des Ablaufs zu einigen Änderungen:

Zunächst bitten wir alle Schüler\*innen, dass sie sich möglichst pünktlich zum Beginn der Vorbereitungszeit (keinesfalls verspätet!!!) in der Schule einfinden. Als Wartebereich wird das PZ dienen, wobei wir hier aus Gründen des Infektionsschutzes keine Stühle aufstellen dürfen; entsprechend sollten die Schüler\*innen nicht viel zu früh in der Schule erscheinen. Im PZ meldet man sich zunächst bei der Aufsicht, die abhakt, wenn man anwesend seid. Danach wartet man im PZ, bis man aufgerufen wird. Dabei muss in jedem Fall der Sicherheitsabstand zu den anderen Abiturient\*innen eingehalten werden.

Sobald ein Prüfling aufgerufen wird, geht er zügig ins zweite Obergeschoss (also in Richtung der 300er-Räume), wo er von einem Mitglied der Prüfungskommission in Empfang genommen und zum Prüfungsraum gebracht wird. Hier erhält der Prüfling die Aufgabenstellung, die durchgeschaut werden kann, damit eventuelle Fragen zur Aufgabenstellung noch geklärt werden können. Alle Sachen, die der Prüfling dabei hat, mit Ausnahme von Schreibmaterial (Stifte, Textmarker) verbleiben im Prüfungsraum; eventuell an diesem Tag mitgeführte **Handys und SmartWatches** müssen in jedem Fall ausgeschaltet werden - auch hier würden wir es begrüßen, wenn an diesem Tag auf das Mitführen solcher Geräte verzichtet wird.

Der Prüfling wird danach in den Vorbereitungsraum 301-304 gebracht. Dort wird er auf den nächsten freien Platz gesetzt, da von der Aufsicht protokolliert werden muss, wer wo sitzt. Auf den jeweiligen Tisch wird zusätzlich ein Blatt mit dem Namen des Prüflings gelegt, wodurch markiert wird, dass der Platz bereits benutzt wurde; dieses Blatt muss auf dem Tisch liegen bleiben, wenn der Prüfling anschließend zur eigentlichen Prüfung abgeholt wird. Soweit ein Prüfling als erste Person einer Dreiergruppe im Anschluss an die Prüfung in "Prüfungs-Quarantäne" muss (also warten muss, bis die dritte Person mit der Vorbereitungszeit angefangen hat), wird der Prüfling wieder zurück in den Raum 301-304 gebracht, wo er sich wieder **auf den gleichen Platz** setzt, auf dem er auch während der Vorbereitungszeit gesessen hat. Sobald der dritte Prüfling des Prüfungsblocks in den Vorbereitungsraum gebracht wird, wird der Prüfling in "Prüfungs-Quarantäne" informiert, dass er den Raum verlassen darf.

In der Mittagspause und am Ende des Prüfungstages werden die Tische im Vorbereitungsraum gereinigt und desinfiziert. Im Prüfungsraum wird der Sitzplatz des Prüflings nach jeder Prüfung gereinigt und desinfiziert.

Die Bekanntgabe der Prüfungsergebnisse erfolgt für die Vormittagsprüfungen gegen 13:00 Uhr, für Prüfungen am Nachmittag gegen 17:00 Uhr in Raum 163. Alle Schüler\*innen warten bitte im PZ, bis sie aufgerufen werden, wobei sie die geltenden Abstandsregeln einhalten müssen. Zur Bekanntgabe werden jeweils einzelne Prüfungsgruppen in den Gang zu Raum 163 gerufen, wobei sich die Prüfungsgruppe in der Reihenfolge aufstellt, in der die Gruppe geprüft wurde. Die Prüflinge werden dann einzeln in Raum 163 geholt, wo sie von der Schulleiterin das Ergebnis ihrer Prüfung erfahren. Anschließend verlassen sie das Gebäude durch den hinteren Eingang bei Raum 158, sodass der Flur des Erdgeschosses als Einbahnstraße dient.

In diesem Jahr wird es keine Gäste (Hospitanten der Q1 usw.) bei den mündlichen Abiturprüfungen geben, da dies aus Gründen des Infektionsschutzes zentral vom Land untersagt worden ist.