

## Datenschutzrechtliche Einwilligungserklärung

in die Nutzung des Videokonferenzsystems JITSY in EDMOND

<b>Name und Anschrift der Schule</b> Maximilian-Kolbe-Gymnasium Wegberg Maaseiker Str. 63  41844 Wegberg	für die Datenverarbeitung Verantwortliche(r):  Maj Kuchenbecker, OStD' (Schulleitung)
zuständige Datenschutzaufsichtsbehörde: Landesbeauftragte für Datenschutz und Informationsfreiheit Nordrhein-Westfalen poststelle@ldi.nrw.de	behördlicher Datenschutzbeauftragter: Herr Guido Rütten, Herr Stefan Huppertz <a href="mailto:guido.ruetten@kreis-heinsberg.de">guido.ruetten@kreis-heinsberg.de</a> <a href="mailto:stefan.huppertz@kreis-heinsberg.de">stefan.huppertz@kreis-heinsberg.de</a>

Sehr geehrte Eltern und Erziehungsberechtigte,

seit dem Beginn der Corona-Pandemie nutzen unsere Lehrkräfte verschiedene Kommunikationskanäle, um den Kontakt mit ihren Schüler\*innen aufrechtzuerhalten.

Wir möchten diese Art der Schüler\*in-Lehrer\*in-Kommunikation bei Bedarf auch weiterhin nutzen und so die Gestaltung des Unterrichts um diese Technik erweitern. Um zukünftig sicherzustellen, dass die Durchführung von Videokonferenzen datenschutzrechtlich unbedenklich ist, nutzen wir seit diesem Schuljahr das System JITSY in EDMOND, das uns vom Medienzentrum des Kreises Heinsberg zur Verfügung gestellt wird.

Die Teilnahme an einer Videokonferenz erfordert **kein** eigenes Nutzerkonto. Unsere Schüler\*innen erhalten einen anonymen persönlichen Zugangscode, mit dem sich bei einer Videokonferenz anmelden können. Die Konferenzen werden von einer Lehrkraft eröffnet und wieder beendet. Alle Inhalte der Videokonferenzen und begleitenden Chats bleiben im Kreis der Teilnehmer. Es erfolgt keine Aufzeichnung oder Speicherung durch die Schule oder den Anbieter. Schüler sind gehalten, bei einer Videokonferenz darauf zu achten, dass die Privatsphäre ihrer Familienmitglieder gewahrt bleibt. Jegliche Aufzeichnung von Konferenzverläufen durch Mitglieder der Konferenzgruppe ist verboten. Bei Verstößen gegen diese Regel behält die Schule sich vor, Ihr Kind von Videokonferenzen auszuschließen bzw. die Teilnahme auf Audio zu beschränken. – Weitere Informationen zum System finden Sie weiter unten.

Für die Nutzung des Videokonferenztools JITSY möchten wir im Folgenden Ihre Einwilligung einholen.

[Name, Vorname, Geburtsdatum und Klasse der Schülerin / des Schülers]

### Teilnahme an JITSY Videokonferenzen ohne Nutzerkonto

Ich/ wir sind an der Teilnahme unseres Kindes an JITSY Videokonferenzen von privaten Endgeräten aus, wie oben beschrieben, einverstanden:

**Bitte ankreuzen!**

Teilnahme per Audio:  JA  NEIN

Teilnahme per Video:  JA  NEIN

**Die Einwilligung ist freiwillig. Aus der Nichterteilung oder dem Widerruf der Einwilligung entstehen keine Nachteile. Die Teilnahme ist für Ihr Kind freiwillig. Im Falle einer Nichteinwilligung werden wir Ihrem Kind auf alternativen Wegen in persönlichen Kontakt treten.**

Diese Einwilligung kann für die Zukunft jederzeit formlos bei der Schule widerrufen werden. Im Falle des (Teil-)Widerrufs wird Ihr Kind nicht oder nur über Ton an Videokonferenzen teilnehmen. Durch den Widerruf der Einwilligung wird die Rechtmäßigkeit der aufgrund der Einwilligung bis zum Widerruf erfolgten Verarbeitung nicht berührt. Soweit die Einwilligung nicht widerrufen wird, gilt sie bis zum Ende der Schulzeit.

Gegenüber der Schule besteht ein Recht auf **Auskunft** über Ihre personenbezogenen Daten, ferner haben Sie ein Recht auf **Berichtigung, Löschung** oder **Einschränkung**, ein **Widerspruchsrecht** gegen die Verarbeitung und ein Recht auf **Datenübertragbarkeit**. Zudem steht Ihnen ein **Beschwerderecht** bei der Datenschutzaufsichtsbehörde, der Landesbeauftragten für den Datenschutz und die Informationsfreiheit Nordrhein Westfalen zu.

[Ort, Datum]

[Unterschrift des / der Erziehungsberechtigten oder Schüler/in ab 18. Jahre]

[Ort, Datum]

[ggf. *zusätzlich* Unterschrift des / der Schüler/in ab 16 Jahre]

## Weitere Informationen über das Videokonferenzsystem JITSI in EDMOND

Das kommunale Medienzentrum des Kreises Heinsberg stellt den Schulen im Kreis Heinsberg seit Juni 2020 ein datenschutzkonformes Videokonferenzsystem für die Nutzung im Distanzunterricht zur Verfügung.

Das System ist durch folgende Merkmale charakterisiert:

1. Als Software wird das Open-Source-Produkt Jitsi (<https://jitsi.org>) eingesetzt, das die Kommunikation zwischen Teilnehmenden und Servern vollständig **verschlüsselt**.
2. Auf dem Jitsi-Server werden **keinerlei Inhalte** der Video-/Audiokommunikation **gespeichert**.
3. Videokonferenzen können ausschließlich von Lehrkräften über das Medienportal EDMOND des Kreismedienzentrums gestartet und auch wieder geschlossen werden. Die Raumkennung ist eine **Zufallszeichenkette**, damit diese nicht von fremden Personen erraten werden kann.
4. Der Zugang für Schülerinnen und Schüler erfolgt nach Login über von der Schule auszustellende Zugangsschlüssel („**EDU-IDs**“), mittels derer die Schulen auch bislang schon Medien aus dem Onlineangebot des Medienzentrums für die Nutzung durch die Lernenden freischalten können. Es handelt sich also um ein **etabliertes Verfahren** der Zugangskontrolle für Lehrende und Lernende, bei dem die Schülerinnen und Schüler anonym bleiben.
5. Da auch andere Personen über den Versand der Raumkennungen eingeladen werden können, haben Lehrkräfte die Möglichkeit, die Räume mit einem **Passwort** zu sichern.
6. Der Jitsi-Dienst wird auf einem dedizierten **Server in einem deutschen Rechenzentrum** betrieben. Der technische Dienstleister ist die Antares GmbH aus Kiel, die auch das Online-Medienportal des Kreismedienzentrums technisch betreibt.
7. Nach dem Schließen eines Konferenzraums, werden sämtliche weiteren personenbezogenen **Daten** (Profilangaben der Teilnehmenden, Chatnachrichten) der Sitzungen **gelöscht**.
8. Die bei Jitsi grundsätzlich mögliche **lokale Aufzeichnung** für Videokonferenzen ist serverseitig **deaktiviert**.
9. Weitere Auskünfte erhalten Sie beim Medienzentrum des Kreises Heinsberg: [medienzentrum@kreis-heinsberg.de](mailto:medienzentrum@kreis-heinsberg.de).



## *So verhalte ich mich in der Videokonferenz*



### **1. Arbeitsplatz**

- ★ Sollte das Video verwendet werden, suche einen Arbeitsplatz, wo möglichst nichts im Hintergrund zu sehen ist.
- ★ Sei pünktlich zu Beginn der Konferenz an deinem Arbeitsplatz.
- ★ Räume alles weg, was nichts mit dem Unterricht zu tun hat.
- ★ Lege alle Materialien bereit, die du auch im normalen Unterricht verwendest.
- ★ Schließe alle Anwendungen auf deinem PC/Laptop/..., die nichts mit dem Unterricht zu tun haben.

### **2. Zuhören und Sprechen**

- ★ Höre aufmerksam zu.
- ★ Schalte dein Mikrofon stumm, wenn du nicht gerade sprichst.
- ★ Melde dich, wenn du etwas sagen möchtest.
- ★ Aktiviere dein Mikrofon nur wenn du drangenommen wurdest und deaktiviere es dann wieder.
- ★ Verlasse den Arbeitsplatz möglichst nicht.

### **3. Verhalten**

- ★ Benutze den Chat nur für den Unterricht und wenn die Lehrkraft es erlaubt.
- ★ Bearbeite Aufgaben genau dann, wenn du dazu aufgefordert wirst.
- ★ Die Videokonferenz ist privat und niemand außerhalb des Kurses bekommt einen Zugang zum Konferenzraum.
- ★ Es dürfen keine Aufzeichnungen des Videokonferenzunterrichts von den Teilnehmenden angefertigt werden (z.B. Videos, Screenshots, Fotos, Tonaufzeichnungen jeglicher Art).

### **! Wichtiger Hinweis !**

Ein massives Stören, Weitergabe von Links zu den Konferenzen und das Erstellen und Verbreiten von Aufnahmen wird disziplinarisch und im Extremfall auch rechtlich geahndet.

Ich halte mich an alle Regeln und weiß, dass ich bei Nichtbeachtung mit schulischen Sanktionen rechnen kann, im schlimmsten Fall sogar mit einer Strafanzeige.

---

Unterschrift Schüler\*In

---

Unterschrift Erziehungsberechtigte\*r